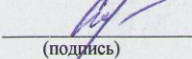


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ



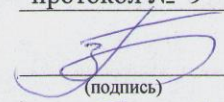
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

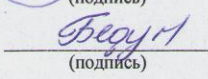
Дисциплины	<u>Управление изменениями</u> (наименование учебной дисциплины)
Направление(я) подготовки	<u>38.03.02 Менеджмент</u> (код, полное наименование направления подготовки)
Направленность (и)	<u>Производственный менеджмент</u> (полное наименование направленности ОПОП направления подготовки)
Уровень образования	<u>высшее образование - бакалавриат</u> (бакалавриат, магистратура)
Форма(ы) обучения	<u>очная, заочная</u> (очная, очно-заочная, заочная)
Факультет	<u>Бизнеса и социальных технологий, БиСТ</u> (полное наименование факультета, сокращённое)
Кафедра	<u>Менеджмента и информатики, МиИ</u> (полное, сокращенное наименование кафедры)
Составлена с учётом требований ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки,	<u>38.03.02 Менеджмент</u> (шифр и наименование направления подготовки)
утверждённого приказом Минобрнауки России	<u>от 12 января 2016г. № 7</u> (дата утверждения ФГОС ВО, № приказа)

Разработчик (и) Доц. каф. МиИ  М.В. Середа
(должность, кафедра) (подпись) (Ф.И.О.)

Обсуждена и согласована:

Кафедра МиИ протокол № 9 от «21» июня 2016 г.
(сокращенное наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  П.В. Иванов
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой  С.В. Чалая
(подпись) (Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия факультета протокол № 10 от «30» июня 2016 г.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине направлены на формирование следующих компетенций образовательной программы направление подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Производственный менеджмент:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-15 – умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Планируемые результаты обучения (этапы формирования компетенций)	Компетенции
Знать:	
знать основы теории управления изменениями и ее отличительные черты; базовые категории и понятия, характеризующие процесс управления изменениями; методологию исследования системы и механизма управления, специфику ее применения в условиях динамично меняющейся среды; принципы и методы реализации эффективной стратегии управления изменениями; технологию и модели управления организационными изменениями.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-12, ПК-15, ПК-17
Уметь:	
применять на практике объективные законы развития, принципы и методы научного управления организацией; оптимизировать процессы и функции системы управления; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; принимать управленческие решения, связанные с реализацией стратегии организационного развития; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих ре-	ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-12, ПК-15, ПК-17

Планируемые результаты обучения (этапы формирования компетенций)	Компетенции
шений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
Навыки:	
методами реализации основных управленческих функций; практическими навыками оценки потенциала сотрудников в условиях изменений; методами и практическими навыками подбора команды изменений; оценки потенциальных стратегий осуществления изменений; методами и практическими навыками определения причин изменений в организации; осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-12, ПК-15, ПК-17
Опыт деятельности:	
практически применять методы проведения изменений на предприятиях; принимать решения в организациях в условиях изменений; разрабатывать и выбирать оптимальную стратегию изменений; применять изученные технологии проведения изменений в организациях.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-12, ПК-15, ПК-17

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Предшествующие и последующие дисциплины (компоненты образовательной программы) формирующие указанные компетенции.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины, формирующие данную компетенцию	Последующие и параллельно изучаемые дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию
ОПК-1	Правоведение Управление предприятием Финансы Государственное и муниципальное управление Документирование управленческой деятельности Финансовый и управленческий учет Страхование деятельности предприятий Страхование Экологический менеджмент предприятий Управление природоохранной деятельностью предприятий Правовые основы предпринимательской деятельности	Бизнес – планирование Управленческие решения в профессиональной деятельности Экономика предприятия Управление качеством на предприятии Управление проектами Инновационный менеджмент Антикризисное управление производством Налогообложение организаций Аудит Организация и планирование строительного производства Организация производства на предприятии Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы

	<p>Хозяйственное право Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства Экология</p>	<p>ты, включая подготовку к защите и процедуру защиты</p>
ОПК-2	<p>Методы принятия управленческих решений Управление предприятием Государственное и муниципальное управление Организация и оплата труда на предприятии Экологический менеджмент предприятий Управление природоохранной деятельностью предприятий Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по профессии</p>	<p>Организационное поведение Корпоративная социальная ответственность Стратегический менеджмент Управление человеческими ресурсами Управленческие решения в профессиональной деятельности Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты</p>
ПК-3	<p>Теория организации Маркетинг</p>	<p>Корпоративная социальная ответственность Стратегический менеджмент Управленческие решения в профессиональной деятельности Инновационный менеджмент Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты</p>
ПК-5	<p>Управление предприятием Системный анализ Экологический менеджмент предприятий Управление природоохранной деятельностью Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства</p>	<p>Стратегический менеджмент Управленческие решения в профессиональной деятельности Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты</p>
ПК-6	<p>Теория организации Моделирование производственных процессов Технологические основы деятельности предприятий водного хозяйства</p>	<p>Управление качеством на предприятии Управление проектами Инновационный менеджмент Антикризисное управление производством Экономика строительства Экономика водохозяйственного строитель-</p>

	Маркетинг Экология	ства Организация и планирование строительного производства Организация производства на предприятии Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-8	Теория организации Документирование управленческой деятельности Управление проектами Управление операциями Операционный менеджмент	Инновационный менеджмент Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-12	Деловые коммуникации Государственное и муниципальное управление Информационные технологии в производственном менеджменте Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства	Антикризисное управление производством Информационное обеспечение управления производственными системами Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-15	Финансы Страхование деятельности предприятий Страховое дело Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства	Управленческие решения в профессиональной деятельности Экономическая оценка инвестиций Инновационный менеджмент Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-17	Мировая экономика Экономическая география и регионалистика Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства	Корпоративная социальная ответственность Бизнес – планирование Стратегический менеджмент Антикризисное управление производством Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Вид учебной работы	Трудоемкость в часах				
	Очная форма			Заочная форма	
	семестр			курс	
	6		Итого	4	Итого
Аудиторная (контактная) работа (всего) в том числе:	28		28	8	8
Лекции	14		14	4	4
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические занятия (ПЗ)	14		14	4	4
Семинары (С)					
Самостоятельная работа (всего) в том числе:	80		80	96	96
Курсовой проект (работа)					
Расчётно-графическая работа	20		20		
Реферат					
Контрольная работа				20	20
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	52		52	76	76
Подготовка к зачету	8		8	4	4
Подготовка и сдача экзамена					
Общая трудоёмкость	часов	108	108	108	108
	ЗЕТ	3	3	3	3
Формы контроля по дисциплине:					
- экзамен, зачёт		зачет		зачет	зачет
- курсовой проект (КП), курсовая работа (КР), расчётно - графическая (РГР), реферат (Реф), контрольная работа (Контр.), шт.		РГР		РГР	Контр.1

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Очная форма обучения

4.1.1 Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	семестр	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)					Экзамен	Итого
			аудиторные			СРС			
			Лекции	Лаборат. работы	Практич. занятия (семинары)	Курсовой П / Р, РГР, реферат	Другие виды СРС		
1	Возможность, необходимость и содержание управления изменениями	6	6	-	6	8	27	-	47
2	Механизм управления изменениями	6	8	-	8	12	25	-	53
Подготовка к итоговому контролю		зачёт	6	-	-	-	8	-	8
		экзамен		-	-	-	-	-	-
ВСЕГО:			14		14	20	60	-	108

4.1.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям).

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)	Форма контроля
1	6	1. Объективная необходимость и предпосылки управления изменениями (роль изменений в общей концепции управления развитием организации; круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание; управление изменениями и развитием деловой организации; проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.)	2	ПК 1
1	6	2. Теоретические аспекты и методологические основы управления изменениями (предмет и метод управления организационными изменениями; объект изучения; становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений; базовые идеи; принципы управления организационными изменениями; функции управления и их оптимизация; формальные и неформальные методы в управлении изменениями)	2	ПК1
1	6	3. Системный подход к управлению изменениями (основные черты развивающихся систем; организация как развивающаяся система; система управления развитием организации; управляемые и неуправляемые процессы организационного развития; структура и основные элементы управления организационными изменениями)	2	ПК1
2	6	4. Технология управления изменениями в организации (интерактивный метод: анализ конкретных ситуаций) (процесс управления изменениями; типология изменений; модели управления организационными изменениями; сопротивление организационным изменениям; организационный дизайн и управление изменениями)	2	ПК2
2	6	5. Управление организационными преобразованиями (понятие организационных преобразований; влияние внешней среды на организационные преобразования; процессные, продуктовые и ресурсные организационные преобразования)	2	ПК2
2	6	6. Инновации, инвестиции и управление рисками при организационных изменениях (этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями, государственная инновационная стратегия развития; основные классификационные группы инвестиций; источники финансирования инвестиций; методы оценки инвестиционных проектов; классификация риска; сокращение рисков при управления изменениями)	2	ПК2
2	6	7. Условия и факторы реализации эффективной стратегии управления изменениями в организации (эффективная стратегия как основополагающее условие конку-	2	ПК2

		рентоспособности организации; характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации; управление непрерывностью бизнеса; управление знаниями и организационным обучением; факторы успешной управленческой деятельности)		
--	--	---	--	--

4.1.3 Содержание разделов дисциплины (практические занятия).

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Формы контроля (ТК, ПК)
1	6	1.Изучение процессов функционирования и развития в организациях различного профиля (изучение сущности, результатов и документационного оформления процессов функционирования и процессов развития (структуризации, композиции, регламентации и ориентации) на примере организации отрасли)	2	ТК1
1	6	2.Управление изменениями организации в системе научных концепций (интерактивный метод: групповые дискуссии) (подготовка студентами сообщений на темы: теория организационных перемен в работах К. Левина; модели изменений, предложенные П. Лоранджем, Р. Нельсоном, Ч. Левайном, Д. Коттером, Р. Кантер; различие концепций, отражающих процесс развития; современный арсенал практических инструментов управления развитием организаций; Кайдзен – как процесс организационных изменений в Японии)	2	ТК1
1	6	3.Системный подход как метод управления изменениями (классификация систем по различным признакам; исследование заданных систем по принципу «черного» ящика; построение дерева целей для заданной социально-экономической системы; построение моделей состава и структуры для заданных систем; модель структурной схемы)	2	ТК2
2	6	4. Модели управления организационными изменениями (интерактивный метод: решение ситуационных задач) (модель К. Левина; модель изменений «переходного периода»; модель «постепенного наращивания»; модель «EASIER» или «Шесть шагов»; модель стратегических изменений «Калейдоскоп»; модель «6W»; модель «Функциональные проблемы»; модель «Организационная структура»; модель «7S»; модель семи уровней организационных изменений М. Портера)	2	ТК2
2	6	5. Методы анализа рисков, применяемые в управлении изменениями (интерактивный метод: решение ситуационных задач) (статистический метод; анализ целесообразности затрат; метод экспертных оценок; аналитический метод; анализ сценариев; моделирование по методу Монте-Карло; принятие стратегических решений в условиях неопределенности и риска по критериям Лапласа, Вальда и Гурвица)	2	ТК3
2	6	6. Методы применения инноваций и инвестиции при управлении изменениями (методы применения инноваций в период организационных изменений; формирование портфеля инновационных проектов; инвестиционная политика при управлении	2	ТК3

		изменениями)		
2	6	7. Анализ внутренней и внешней среды, оказывающих влияние на организационные изменения и разработка стратегии управления изменениями в организации (изучение факторов внешней и внутренней среды, оказывающих влияние на организационные изменения; методы анализа среды организации: SWOT, SNW, STEEPV, STEP, NPEST, 5 «S»; стратегия и тактика управления изменениями; базовые стратегии роста на корпоративном уровне; стратегии диверсифицированного роста, стратегии интегрированного роста, основные формы интеграции бизнеса в отрасли)	2	ТК4

4.1.4 Лабораторные работы не предусмотрены.

4.1.5 Самостоятельная работа.

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения работы (номера ПК и/или ТК, ИК)
1	6	-Изучение теоретического материала. -Подготовка к практическим занятиям. -Выполнение РГР раздела 1, 2.	15	ПК1, ТК1
1	6	-Изучение теоретического материала. -Подготовка к практическим занятиям. -Выполнение РГР раздела 3, 4.	20	ПК1, ТК2
2	6	-Изучение теоретического материала. -Подготовка к практическим занятиям. -Выполнение РГР раздела 5.	18	ПК2, ТК3
2	6	-Изучение теоретического материала. -Подготовка к практическим занятиям. -Завершение РГР. Подготовка к защите РГР.	19	ПК2, ТК4
Подготовка к итоговому контролю (зачёт)			8	ИК
Итого			80	

4.2 Заочная форма обучения

4.2.1 Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	курс	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)					Итого	
			аудиторные			СРС			Экзамен
			Лекции	Лаборат. работы	Практич. занятия (семинары)	Контрольная работа	Другие виды СРС		
1	Возможность, необходимость и содержание управления изменениями	4	2	-	2	10	36	-	50
2	Механизм управления изменениями	4	2	-	2	10	40	-	54
Подготовка к итоговому контролю		зачёт	4	-	-	-	4	-	4
		экзамен		-	-	-	-	-	-
ВСЕГО:			4		4	20	80	-	108

4.2.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям).

№ раздела дисциплины из табл. 1	курс	Темы и содержание лекций	Трудоёмкость (час.)
1	4	1. Теоретические аспекты и методологические основы управления изменениями (предмет и метод управления организационными изменениями; объект изучения при управлении изменениями; становление теории управления развитием; базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития; программно-целевой подход к управлению изменениями; принципы управления организационными изменениями; функции управления и их оптимизация; формальные и неформальные методы в управлении изменениями; системный подход к управлению изменениями)	2
2	4	2. Технология управления изменениями в организации (процесс управления изменениями; типология изменений; модели управления организационными изменениями; сопротивление организационным изменениям; понятие организационных преобразований; продуктивные и ресурсные организационные преобразования; эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации; характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации; управление непрерывностью бизнеса; управление знаниями и организационным обучением; факторы успешной управленческой деятельности)	2

4.2.3 Содержание разделов дисциплины (практические занятия).

№ раздела дисциплины из табл. 1	курс	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	4	1. Системный подход как метод управления изменениями (классификация систем по различным признакам; исследование заданных систем по принципу «черного» ящика; построение дерева целей для заданной социально-экономической системы; построение моделей состава и структуры для заданных систем; модель структурной схемы)	2
2	4	2. Модели управления организационными изменениями (модель К. Левина; модель изменений «переходного периода»; модель «постепенного наращивания»; модель «EASIER» или «Шесть шагов»; модель стратегических изменений «Калейдоскоп»; модель «6W»; модель «Функциональные проблемы»; модель «Организационная структура»; модель семи уровней организационных изменений М. Портера)	1
2	4	3. Разработка стратегии управления изменениями в организации (интерактивный метод: работа в малых группах) (изучение факторов внешней и внутренней среды, оказывающих влияние на стратегию организационного изменения; методы анализа среды организации; базовые стратегии роста на корпоративном уровне; стратегии диверсифицированного роста и стратегии интегрированного роста, их классификация, преимущества и недостатки; условия эффективности стратегий интеграции)	1

4.2.4 Лабораторные работы не предусмотрены.

4.2.5 Самостоятельная работа.

№ раздела дисциплины из табл. 1	курс	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)
1,2	4	Выполнение контрольной работы.	20
1	4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям	36
2	4	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям.	40
Подготовка к итоговому контролю (зачёту)			4

4.3 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий				
	лекции	лабораторные работы	практические (семинарские) занятия	КП, КР, РГР, Реф., Контр. работа	СРС
ОПК-1	+	-	+	+	+
ОПК-2	+	-	+	+	+
ПК-3	+	-	+	+	+
ПК-5	+	-	+	+	+
ПК-6	+	-	+	+	+
ПК-8	+	-	+	+	+
ПК-12	+	-	+	-	+
ПК-15	+	-	+	-	+
ПК-17	+	-	+	+	+

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

Методы	Формы	Лекции (час)	Практические/семинарские занятия (час)	Лабораторные работы (час)	Всего
Анализ конкретных ситуаций		2/0	-	-	2/0
Решение ситуационных задач		-	4/2	-	4/0
Групповая дискуссия		-	2/0	-	2/0
Итого интерактивных занятий		2/0	6/2	-	8/2

*Примечание: в числителе указаны часы интерактивного обучения очной формы обучения, в знаменателе – заочной формы обучения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора № 106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Костылев, В.И. Антикризисное управление [Текст] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. спец. "Менеджмент организации" и направл. "Менеджмент"] / В. И. Костылев, М. В. Серeda, Н. И. Турянская ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - 164 с. (25 экз.)
3. Костылев, В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Костылев, М. В. Серeda, Н. И. Турянская ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2013. - ЖМД ; PDF ; 6,23 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана
4. Серeda, М.В. Антикризисное управление [Текст] : практикум [для студ. очн. и заоч. формы обуч. спец. "Менеджмент организации" и направл. подготовки "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турянская, Н. М. Ерина ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - 127 с. (20 экз.)
5. Серeda, М.В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум / М. В. Серeda, Н. И. Турянская, Н. М. Ерина ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Но-

вочеркасск, 2013. - ЖМД ; PDF ; 1,77 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «**Управление изменениями**» применяется балльно – рейтинговая система. В системе оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК 1, ПК 2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 4 текущих контроля (ТК 1, ТК 2, ТК 3, ТК 4).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 1:

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 2:

1. Процесс управления изменениями.
2. Типология изменений.
3. Модели управления организационными изменениями.
4. Сопротивление организационным изменениям.
5. Организационный дизайн и управление изменениями.
6. Понятие организационных преобразований.
7. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
8. Процессные организационные преобразования.
9. Продуктовые организационные преобразования.
10. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
11. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
12. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.

13. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
14. Методы оценки инвестиционных проектов.
15. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
16. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
17. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
18. Управление непрерывностью бизнеса.
19. Управление знаниями и организационным обучением.
20. Факторы успешной управленческой деятельности.

Вопросы для проведения итогового контроля ИК (зачёта):

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.
18. Процесс управления изменениями.
19. Типология изменений.
20. Модели управления организационными изменениями.
21. Сопротивление организационным изменениям.
22. Организационный дизайн и управление изменениями.
23. Понятие организационных преобразований.
24. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
25. Процессные организационные преобразования.
26. Продуктовые организационные преобразования.
27. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
28. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
29. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
30. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
31. Методы оценки инвестиционных проектов.
32. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.

33. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
34. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
35. Управление непрерывностью бизнеса.
36. Управление знаниями и организационным обучением.
37. Факторы успешной управленческой деятельности.

Содержание расчетно-графической работы

Студенту предлагается выполнить **расчетно-графическую работу** на тему: «**Управление организационными изменениями**», которая состоит из следующих разделов: Введение

1. Анализ внутренней и внешней среды организации при управлении изменениями.
 2. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
 3. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
 4. Сокращение рисков при реализации стратегии организационных изменений.
 5. Преодоление сопротивления организационным изменениям.
- Заключение.

Контрольная работа студентов заочной формы обучения состоит из расчетных заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *по последним двум цифрам зачетной книжки*. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в Методических указаниях для написания контрольной работы.

Содержание контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом после самостоятельного изучения теоретического курса по дисциплине: «**Управление изменениями**» и состоит из следующих заданий (выбор заданий осуществляется на основе двух последних цифр шифра зачетной книжки студента):

Задание 1. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Возможность, необходимость и содержание управления изменениями

Задание 2. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Механизм управления изменениями

Задание 3. Практический раздел, который состоит из следующих заданий:

1. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
 2. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
- Заключение.

Содержание текущего контроля ТК 1(баллы: max 5, min 3):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 1 и 2.
- контрольная работа по темам практических занятий 1 и 2.
- проверка выполнение РГР раздела 1.

Содержание текущего контроля ТК 2(баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практическом занятии 3.
- контрольная работа по темам практического занятия 3.
- проверка выполнение РГР раздела 2.

Содержание текущего контроля ТК 3 (баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 4 и 5.
- контрольная работа по темам практических занятий 4 и 5.
- проверка выполнение РГР раздела 3.

Содержание текущего контроля ТК 4 (баллы: max 15, min 9):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 6 и 7.
- контрольная работа по темам практических занятий 6 и 7.
- защита РГР.

Содержание ИК (зачёт):

- теоретический материал промежуточного контроля ПК 1 (баллы: max 15, min 9);
- теоретический материал промежуточного контроля ПК 2 (баллы: max 15, min 9).

Промежуточная аттестация студентами очной формы обучения включающей в себя проведение *текущего (ТК), промежуточного (ПК) и итогового (ИК)* контроля по дисциплине.

Текущий контроль (ТК) осуществляется в течение семестра и проводится по практическим занятиям, а также по видам самостоятельной работы студентов (РГР).

В течение семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2). В ходе промежуточного контроля (**ПК**) проверяются теоретические знания. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра в установленное рабочей программой время.

Итоговый контроль (ИК) – это **зачёт** по дисциплине в целом.

Для студентов заочной формы обучения внутригодовой рейтинг знаний отсутствует, поэтому оценки выставляются при проведении промежуточной аттестации непосредственно на годовых зачетах.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Кожевина, О.В. Управление изменениями [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. В. Кожевина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 285 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-16-005129-1 (5 экз.)
2. Костылев, В.И. Антикризисное управление [Текст] : учеб. пособие / В. И. Костылев, М. В. Середа, Н. И. Турянская ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - 164 с. (25 экз.)
3. Костылев, В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Костылев, М. В. Середа, Н. И. Турянская ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2013. - ЖМД ; PDF ; 6,23 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана

8.2 Дополнительная литература

1. Смирнов, Э.А. Теория организации [Текст] : учеб. пособие по спец. "Менеджмент организации" / Э. А. Смирнов. - 2-е изд. - М. : РИОР, 2013. - 142 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-369-00376-3 (10 экз.)
2. Згонник, Л.В. Антикризисное управление [Текст] : учебник для вузов / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К, 2013. - 207 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-394-01731-5 (5 экз.)
3. Середа, М.В. Антикризисное управление [Текст] : практикум / М. В. Середа, Н. И. Турянская, Н. М. Ерина ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2013. - 127 с. (20 экз.)
4. Середа, М.В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум / М. В. Середа, Н. И. Турянская, Н. М. Ерина ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Но-

- вочеркасск, 2013. - ЖМД ; PDF ; 1,77 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана
5. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> -10.06.2016
 6. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 644 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02139-8. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254020> -10.06.2016
 7. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 5-238-01052-4. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> -10.06.2016
 8. Шермет, М. А. Управление изменениями [Электронный ресурс] : курс / М. А. Шермет. - Электрон. дан. - Москва : Издательский дом «Дело», 2015. - 129 с. - (Образовательные инновации). - ISBN 978-5-7749-1019-9. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> -10.06.2016
 9. Згонник, Л. В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Згонник. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-394-01731-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783> -10.06.2016

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Сайт Конституции РФ	www.constitution.ru
Официальный сайт Госдумы РФ	www.duma.gov.ru
Сайт Совета Федерации РФ	www.council.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.правительство.рф
Интернет-портал Правительства РФ	www.government.ru
Официальный сайт Министерства экономического развития РФ	http://economy.gov.ru/
Официальный сайт Министерства финансов РФ (Минфин России)	https://www.minfin.ru/ru/
Официальный сайт Федерального казначейства (Казначейство России)	http://www.roskazna.ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы (ФНС)	https://www.nalog.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат)	http://www.gks.ru/
Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ	http://www.rosmintrud.ru/
Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России)	http://minsvyaz.ru/
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора № 119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
DrWeb. Dr.Web. Desktop Security Suite Комплексная защита	Сублицензионный договор № 14140/РНД5195 от 09.03.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 09.03.2016 г. по 09.03.2017 г.).
AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.). Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).
ЭБС «Университетская библиотека» ЭБС ООО Издательство «Лань»	Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016 г. с ООО «НексМедиа» с 19.01.2016 г. по 19.01.2017 г. Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань» с 21.02.2016 г. по 20.02.2017 г. Договор № 575 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 14.06.2016 г. с ООО «Издательство Лань» с 14.06.2016 г. по 13.06.2017 г. Договор № 974/15 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 3.12.2015 г. с ООО «Издательство Лань» с 3.12.2015 по 2.12.2016 г.
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет версия). Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 23 от 19.01.2016 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.01.2016 г. по 19.01.2017 г.).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 227.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение – ауд. П18, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – ауд.359.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике оценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2016); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2016).

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на **2017 - 2018** учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины [Электронный ресурс] : (приняты учебно –методическим советом института протокол № 3 от «30» августа 2017 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан.- Новочеркасск, 2017.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора № 106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
3. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Туpьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 4,1 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
4. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Туpьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 1,36 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «**Управление изменениями**» применяется балльно – рейтинговая система. В системе оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК 1, ПК 2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 4 текущих контроля (ТК 1, ТК 2, ТК 3, ТК 4).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 1:

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.

10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 2:

1. Процесс управления изменениями.
2. Типология изменений.
3. Модели управления организационными изменениями.
4. Сопротивление организационным изменениям.
5. Организационный дизайн и управление изменениями.
6. Понятие организационных преобразований.
7. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
8. Процессные организационные преобразования.
9. Продуктовые организационные преобразования.
10. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
11. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
12. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
13. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
14. Методы оценки инвестиционных проектов.
15. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
16. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
17. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
18. Управление непрерывностью бизнеса.
19. Управление знаниями и организационным обучением.
20. Факторы успешной управленческой деятельности.

Вопросы для проведения итогового контроля ИК (зачёта):

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями

13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.
18. Процесс управления изменениями.
19. Типология изменений.
20. Модели управления организационными изменениями.
21. Сопротивление организационным изменениям.
22. Организационный дизайн и управление изменениями.
23. Понятие организационных преобразований.
24. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
25. Процессные организационные преобразования.
26. Продуктовые организационные преобразования.
27. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
28. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
29. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
30. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
31. Методы оценки инвестиционных проектов.
32. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
33. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
34. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
35. Управление непрерывностью бизнеса.
36. Управление знаниями и организационным обучением.
37. Факторы успешной управленческой деятельности.

Содержание расчетно-графической работы

Студенту предлагается выполнить **расчетно-графическую работу** на тему: «**Управление организационными изменениями**», которая состоит из следующих разделов:

Введение

1. Анализ внутренней и внешней среды организации при управлении изменениями.
2. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
3. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
4. Сокращение рисков при реализации стратегии организационных изменений.
5. Преодоление сопротивления организационным изменениям.

Заключение.

Контрольная работа студентов заочной формы обучения состоит из расчетных заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *по последним двум цифрам зачетной книжки*. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в Методических указаниях для написания контрольной работы.

Содержание контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом после самостоятельного изучения теоретического курса по дисциплине: «**Управление изменениями**» и состоит из следующих заданий

(выбор заданий осуществляется на основе двух последних цифр шифра зачетной книжки студента):

Задание 1. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Возможность, необходимость и содержание управления изменениями

Задание 2. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Механизм управления изменениями

Задание 3. Практический раздел, который состоит из следующих заданий:

1. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
 2. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
- Заключение.

Содержание текущего контроля ТК 1(баллы: max 5, min 3):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 1 и 2.
- контрольная работа по темам практических занятий 1 и 2.
- проверка выполнение РГР раздела 1.

Содержание текущего контроля ТК 2(баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практическом занятии 3.
- контрольная работа по темам практического занятия 3.
- проверка выполнение РГР раздела 2.

Содержание текущего контроля ТК 3 (баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 4 и 5.
- контрольная работа по темам практических занятий 4 и 5.
- проверка выполнение РГР раздела 3.

Содержание текущего контроля ТК 4 (баллы: max 15, min 9):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 6 и 7.
- контрольная работа по темам практических занятий 6 и 7.
- защита РГР.

Содержание ИК (зачёт):

- теоретический материал промежуточного контроля ПК 1 (баллы: max 15, min 9);
- теоретический материал промежуточного контроля ПК 2 (баллы: max 15, min 9).

Промежуточная аттестация студентами очной формы обучения включающей в себя проведение *текущего (ТК)*, *промежуточного (ПК)* и *итогового (ИК)* контроля по дисциплине.

Текущий контроль (ТК) осуществляется в течение семестра и проводится по практическим занятиям, а также по видам самостоятельной работы студентов (РГР).

В течение семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2). В ходе промежуточного контроля (**ПК**) проверяются теоретические знания. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра в установленное рабочей программой время.

Итоговый контроль (ИК) – это **зачёт** по дисциплине в целом.

Для студентов заочной формы обучения внутригодовой рейтинг знаний отсутствует, поэтому оценки выставляются при проведении промежуточной аттестации непосредственно на годовых зачетах.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Кожевина, О.В. Управление изменениями [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. В. Кожевина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 285 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-16-005129-1 (5 экз.)
2. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 4,1 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
3. Блинов, А. О. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-394-02291-3. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539> - 20.06.2017

8.2 Дополнительная литература

1. Смирнов, Э.А. Теория организации [Текст] : учеб. пособие по спец. "Менеджмент организации" / Э. А. Смирнов. - 2-е изд. - М. : РИОР, 2013. - 142 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-369-00376-3 (10 экз.)
2. Згонник, Л.В. Антикpизисное управление [Текст] : учебник для вузов / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К, 2013. - 207 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-394-01731-5 (5 экз.)
3. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 1,36 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
4. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> -20.08.2017
5. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 644 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02139-8. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254020> -20.08.2017
6. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 5-238-01052-4. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> -18.08.2017
7. Шермет, М. А. Управление изменениями [Электронный ресурс] : курс / М. А. Шермет. - Электрон. дан. - Москва : Издательский дом «Дело», 2015. - 129 с. - (Образовательные инновации). - ISBN 978-5-7749-1019-9. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> -20.08.2017
8. Згонник, Л. В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Згонник. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-394-01731-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783> -20.08.2017

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Сайт Конституции РФ	www.constitution.ru
Официальный сайт Госдумы РФ	www.duma.gov.ru
Сайт Совета Федерации РФ	www.council.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.правительство.рф
Официальный сайт Министерства экономического развития РФ	http://economy.gov.ru/
Официальный сайт Министерства финансов РФ (Минфин России)	https://www.minfin.ru/ru/
Официальный сайт Федерального казначейства (Казначейство России)	http://www.roskazna.ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы (ФНС)	https://www.nalog.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат)	http://www.gks.ru/
Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ	http://www.rosmintrud.ru/
Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России)	http://minsvyaz.ru/
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора № 119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
DrWeb. Dr.Web. Desktop Security Suite Комплексная защита	Договор № РГА0323008 от 23.03.2017 г. ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 23.03.2017 г. по 23.03.2018 г.)
AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	<p>Сублицензионный договор № Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p> <p>Сублицензионный договор № Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p> <p>Сублицензионный договор № Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p> <p>Сублицензионный договор № Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p> <p>Сублицензионный договор № Tr000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p> <p>Сублицензионный договор № Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)</p>
<p>ЭБС «Университетская библиотека»</p> <p>ЭБС ООО Издательство «Лань»</p>	<p>Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017 г. с ООО «НексМедиа» с 19.01.2017 г. по 10.01.2018 г.</p> <p>Договор №1 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань» с 20.02.2017 г. по 20.02.2018 г.</p> <p>Договор № 557 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 19.05.2017 г. с ООО «Издательство Лань» с 19.05.2017 г. по 8.05.2018 г.</p>
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет версия). Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 41 от 20.01.2017 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.02.2017 г. по 18.02.2018 г.).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 227.

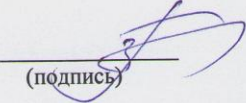
Для самостоятельной работы используется специальное помещение – ауд. П18, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – ауд.359.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 28 » августа 2017 г.

Заведующий кафедрой МиИ


(подпись)

П.В.Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30 » августа 2017 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

Е.А. Носкова
(Ф.И.О.)

В рабочую программу на 2018 - 2019 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины [Электронный ресурс] : (приняты учебно –методическим советом института протокол № 3 от «30» августа 2017 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан.- Новочеркасск, 2017.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора № 106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
3. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 4,1 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
4. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 1,36 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «**Управление изменениями**» применяется балльно – рейтинговая система. В системе оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК 1, ПК 2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 4 текущих контроля (ТК 1, ТК 2, ТК 3, ТК 4).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 1:

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.

12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 2:

1. Процесс управления изменениями.
2. Типология изменений.
3. Модели управления организационными изменениями.
4. Сопротивление организационным изменениям.
5. Организационный дизайн и управление изменениями.
6. Понятие организационных преобразований.
7. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
8. Процессные организационные преобразования.
9. Продуктовые организационные преобразования.
10. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
11. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
12. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
13. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
14. Методы оценки инвестиционных проектов.
15. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
16. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
17. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
18. Управление непрерывностью бизнеса.
19. Управление знаниями и организационным обучением.
20. Факторы успешной управленческой деятельности.

Вопросы для проведения итогового контроля ИК (зачёта):

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.

14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.
18. Процесс управления изменениями.
19. Типология изменений.
20. Модели управления организационными изменениями.
21. Сопротивление организационным изменениям.
22. Организационный дизайн и управление изменениями.
23. Понятие организационных преобразований.
24. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
25. Процессные организационные преобразования.
26. Продуктовые организационные преобразования.
27. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
28. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
29. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
30. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
31. Методы оценки инвестиционных проектов.
32. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
33. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
34. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
35. Управление непрерывностью бизнеса.
36. Управление знаниями и организационным обучением.
37. Факторы успешной управленческой деятельности.

Содержание расчетно-графической работы

Студенту предлагается выполнить **расчетно-графическую работу** на тему:

«**Управление организационными изменениями**», которая состоит из следующих разделов:

Введение

1. Анализ внутренней и внешней среды организации при управлении изменениями.
2. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
3. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
4. Сокращение рисков при реализации стратегии организационных изменений.
5. Преодоление сопротивления организационным изменениям.

Заключение.

Контрольная работа студентов заочной формы обучения состоит из расчетных заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется **по последним двум цифрам зачетной книжки**. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в Методических указаниях для написания контрольной работы.

Содержание контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом после самостоятельного изучения теоретического курса по дисциплине: «**Управление изменениями**» и состоит из следующих заданий (выбор заданий осуществляется на основе двух последних цифр шифра зачетной книжки студента):

Задание 1. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Возможность, необходимость и содержание управления изменениями

Задание 2. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Механизм управления изменениями

Задание 3. Практический раздел, который состоит из следующих заданий:

1. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
 2. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
- Заключение.

Содержание текущего контроля ТК 1(баллы: max 5, min 3):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 1 и 2.
- контрольная работа по темам практических занятий 1 и 2.
- проверка выполнения РГР раздела 1.
-

Содержание текущего контроля ТК 2(баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практическом занятии 3.
- контрольная работа по темам практического занятия 3.
- проверка выполнения РГР раздела 2.
-

Содержание текущего контроля ТК 3 (баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 4 и 5.
- контрольная работа по темам практических занятий 4 и 5.
- проверка выполнения РГР раздела 3.
-

Содержание текущего контроля ТК 4 (баллы: max 15, min 9):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 6 и 7.
- контрольная работа по темам практических занятий 6 и 7.
- защита РГР.

Содержание ИК (зачёт):

- теоретический материал промежуточного контроля ПК 1 (баллы: max 15, min 9);
- теоретический материал промежуточного контроля ПК 2 (баллы: max 15, min 9).

Промежуточная аттестация студентами очной формы обучения включающей в себя проведение *текущего (ТК)*, *промежуточного (ПК)* и *итогового (ИК)* контроля по дисциплине.

Текущий контроль (ТК) осуществляется в течение семестра и проводится по практическим занятиям, а также по видам самостоятельной работы студентов (РГР).

В течение семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2). В ходе промежуточного контроля (**ПК**) проверяются теоретические знания. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра в установленное рабочей программой время.

Итоговый контроль (ИК) – это **зачёт** по дисциплине в целом.

Для студентов заочной формы обучения внутригодовой рейтинг знаний отсутствует, поэтому оценки выставляются при проведении промежуточной аттестации непосредственно на годовых зачетах.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Кожевина, О.В. Управление изменениями [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. В. Кожевина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 285 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-16-005129-1 (5 экз.)
2. Блинов, А. О. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-394-02291-3. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539> - 21.08.2018
3. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 4,1 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Смирнов, Э.А. Теория организации [Текст] : учеб. пособие по спец. "Менеджмент организации" / Э. А. Смирнов. - 2-е изд. - М. : РИОР, 2013. - 142 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-369-00376-3 (10 экз.)
2. Згонник, Л.В. Антикpизисное управление [Текст] : учебник для вузов / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К, 2013. - 207 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-394-01731-5 (5 экз.)
3. Серeda, М.В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Серeda, Н. И. Турьянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 1,36 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
4. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> -21.08.2018
5. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 644 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02139-8. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254020> -21.08.2018
6. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 5-238-01052-4. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> -21.08.2018
7. Шермет, М. А. Управление изменениями [Электронный ресурс] : курс / М. А. Шермет. - Электрон. дан. - Москва : Издательский дом «Дело», 2015. - 129 с. - (Образовательные инновации). - ISBN 978-5-7749-1019-9. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> -21.08.2018
8. Згонник, Л. В. Антикpизисное управление [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Згонник. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-394-01731-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783> -21.08.2018

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Сайт Совета Федерации РФ	www.council.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.правительство.рф
Сайт Конституции РФ	www.constitution.ru
Официальный сайт Министерства экономического развития РФ	http://economy.gov.ru/
Официальный сайт Министерства финансов РФ (Минфин России)	https://www.minfin.ru/ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы (ФНС)	https://www.nalog.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат)	http://www.gks.ru/
Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ	http://www.rosmintrud.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2018 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
DrWeb. Dr.Web. Desktop Security Suite Комплексная защита	Государственный (муниципальный) контракт № РГА03270004 от 27.03.2018 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 27.03.2018 г. по 31.03.2019 г.)
AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Pro-	Сублицензионный договор № 58544/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 28.11.2017 г. по 31.12.2018 г.)

fessional)	Сублицензионный договор № 58547/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 28.11.2017 г. по 31.12.2018 г.)
ЭБС «Университетская библиотека» ЭБС ООО Издательство «Лань»	Договор № 010-01/18 об оказании информационных услуг от 16.01.2018 г. с ООО «НексМедиа» с 16.01.2018 г. по 19.01.2019 г. Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г. Договор № 2 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 15.02.2018 г. с ООО «Издательство Лань» с 15.02.2018 г. по 14.02.2019 г. Договор № 487 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 16.05.2018 г. с ООО «Издательство Лань» с 16.05.2018 г. по 15.05.2019 г.
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет версия). Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 717 от 09.01.2018 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 09.01.2018 г. по 09.01.2019 г.).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями. Практические занятия проводятся в ауд. 227, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 227.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение – ауд. П18, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – ауд.359.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «27» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой МиИ

(подпись)

П.В. Иванов

(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30» августа 2018 г.

Декан факультета БиСТ

(подпись)

Е.А. Носкова

(Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на **2019 - 2020 учебный год** вносятся изменения -обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «**Управление изменениями**» применяется балльно – рейтинговая система. В системе оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК 1, ПК 2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 4 текущих контроля (ТК 1, ТК 2, ТК 3, ТК 4).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 1:

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 2:

1. Процесс управления изменениями.
2. Типология изменений.
3. Модели управления организационными изменениями.
4. Сопротивление организационным изменениям.
5. Организационный дизайн и управление изменениями.
6. Понятие организационных преобразований.
7. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
8. Процессные организационные преобразования.
9. Продуктовые организационные преобразования.

10. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
11. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
12. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
13. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
14. Методы оценки инвестиционных проектов.
15. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
16. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
17. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
18. Управление непрерывностью бизнеса.
19. Управление знаниями и организационным обучением.
20. Факторы успешной управленческой деятельности.

Вопросы для проведения итогового контроля ИК (зачёта):

1. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Управление изменениями и развитием деловой организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.
18. Процесс управления изменениями.
19. Типология изменений.
20. Модели управления организационными изменениями.
21. Соппротивление организационным изменениям.
22. Организационный дизайн и управление изменениями.
23. Понятие организационных преобразований.
24. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
25. Процессные организационные преобразования.
26. Продуктовые организационные преобразования.
27. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
28. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
29. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.

30. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
31. Методы оценки инвестиционных проектов.
32. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
33. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
34. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
35. Управление непрерывностью бизнеса.
36. Управление знаниями и организационным обучением.
37. Факторы успешной управленческой деятельности.

Содержание расчетно-графической работы

Студенту предлагается выполнить **расчетно-графическую работу** на тему:

«Управление организационными изменениями», которая состоит из следующих разделов:

Введение

1. Анализ внутренней и внешней среды организации при управлении изменениями.
2. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
3. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
4. Сокращение рисков при реализации стратегии организационных изменений.
5. Преодоление сопротивления организационным изменениям.

Заключение.

Контрольная работа студентов заочной формы обучения состоит из расчетных заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *по последним двум цифрам зачетной книжки*. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в Методических указаниях для написания контрольной работы.

Содержание контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом после самостоятельного изучения теоретического курса по дисциплине: **«Управление изменениями»** и состоит из следующих заданий (выбор заданий осуществляется на основе двух последних цифр шифра зачетной книжки студента):

Задание 1. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Возможность, необходимость и содержание управления изменениями

Задание 2. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Механизм управления изменениями

Задание 3. Практический раздел, который состоит из следующих заданий:

1. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
2. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.

Заключение.

Содержание текущего контроля ТК 1(баллы: max 5, min 3):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 1 и 2.
- контрольная работа по темам практических занятий 1 и 2.
- проверка выполнения РГР раздела 1.
-

Содержание текущего контроля ТК 2(баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практическом занятии 3.
- контрольная работа по темам практического занятия 3.
- проверка выполнения РГР раздела 2.

Содержание текущего контроля ТК 3 (баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 4 и 5.
- контрольная работа по темам практических занятий 4 и 5.
- проверка выполнения РГР раздела 3.
-

Содержание текущего контроля ТК 4 (баллы: max 15, min 9):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 6 и 7.
- контрольная работа по темам практических занятий 6 и 7.
- защита РГР.

Содержание ИК (зачёт):

- теоретический материал промежуточного контроля ПК 1 (баллы: max 15, min 9);
- теоретический материал промежуточного контроля ПК 2 (баллы: max 15, min 9).

Промежуточная аттестация студентами очной формы обучения включающей в себя проведение *текущего (ТК)*, *промежуточного (ПК)* и *итогового (ИК)* контроля по дисциплине.

Текущий контроль (ТК) осуществляется в течение семестра и проводится по практическим занятиям, а также по видам самостоятельной работы студентов (РГР).

В течение семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2). В ходе промежуточного контроля (**ПК**) проверяются теоретические знания. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра в установленное рабочей программой время.

Итоговый контроль (ИК) – это **зачёт** по дисциплине в целом.

Для студентов заочной формы обучения внутригодовой рейтинг знаний отсутствует, поэтому оценки выставляются при проведении промежуточной аттестации непосредственно на годовых зачетах.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Блинов, А. О. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-394-02291-3. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539> - 21.08.2019
2. Шермет, М. А. Управление изменениями [Электронный ресурс] : курс / М. А. Шермет. - Электрон. дан. - Москва : Издательский дом «Дело», 2015. - 129 с. - (Образовательные инновации). - ISBN 978-5-7749-1019-9. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> - 21.08.2019

8.2 Дополнительная литература

1. Кожевина, О.В. Управление изменениями [Текст] : учеб. пособие для вузов / О. В. Кожевина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 285 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-16-005129-1 (5 экз.)
2. Середа, М.В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Середа, Н. И. Турянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. -

- Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 4,1 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
3. Смирнов, Э.А. Теория организации [Текст] : учеб. пособие по спец. "Менеджмент организации" / Э. А. Смирнов. - 2-е изд. - М. : РИОР, 2013. - 142 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-369-00376-3 (10 экз.)
 4. Згонник, Л.В. Антикризисное управление [Текст] : учебник для вузов / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К, 2013. - 207 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-394-01731-5 (5 экз.)
 5. Середа, М.В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Середа, Н. И. Турянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. - ЖМД; PDF; 1,36 МБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
 6. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> -21.08.2019
 7. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 644 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02139-8. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254020> -21.08.2019
 8. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Гриф Мин. обр. - ISBN 5-238-01052-4. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> -21.08.2019
 9. Згонник, Л. В. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Згонник. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-394-01731-5. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783> -21.08.2019

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел Образование в области экономики и управления	http://window.edu.ru/
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «Консультант плюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-2020 уч. год

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г.
Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа»	с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г.
Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
Договор № p08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс]/ Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Электрон. дан. – Новочеркасск, 2015. – Режим доступа: <http://www.ngma.su>.

3. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. При самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server)	Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «Софт-Лайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)

	Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «Софт-Лайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)
Dr.Web®Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РГА05210005 от 21.05.2019 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 21.05.2019 г. по 21.05.2020 г.)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	<p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; <p>Рабочее место преподавателя.</p>
Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	<p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; <p>Рабочее место преподавателя.</p>

<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p>	<p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XSP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; <p>Рабочее место преподавателя.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сервер IMANGO – 1 шт.; – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Плоттер – 2 шт.; – Сканер – 1 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 359 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютер – 3 шт.; – Монитор – 3 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Рабочие места сотрудников.

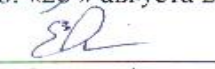
Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 26 » августа 2019 г.
Заведующий кафедрой МиИ


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «26» августа 2019 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

Е.А. Носкова
(Ф.И.О.)

В рабочую программу на весенний семестр 2019 - 2020 учебного года вносятся изменения: дополнено содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 11/2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» от 11.02.2020 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 20.02.2020 г. по 20.02.2021 г.
2019/2020	Договор № СЭБ № НВ-171 на оказание услуг от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г.
2019/2020	Договор № 501-01/20 об оказании информационных услуг от 22.01.2020 г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2019/2020	Договор № 11 оказания услуг одностороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки от 29.10.2019 г. ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина»	с 29.10.2019 г. по 28.10.2020 г. с последующей пролонгацией
2019/2020	Договор № 10 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 28.10.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 28.10.2019 г. по 28.10.2020 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г.	
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3»; Программное обеспечение «Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция»	Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «20» февраля 2020 г.

Заведующий кафедрой _____



П.В. Иванов

внесенные изменения утверждаю: «25» февраля 2020 г.

Декан факультета БиСТ _____



(подпись)

Стрежкова М.А.

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на **2020 - 2021 учебный год** вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «**Управление изменениями**» применяется балльно – рейтинговая система. В системе оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК 1, ПК 2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 4 текущих контроля (ТК 1, ТК 2, ТК 3, ТК 4).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 1:

1. Управление изменениями и развитием деловой организации
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК 2:

1. Типология изменений.
2. Процесс управления изменениями.
3. Модели управления организационными изменениями.
4. Сопротивление организационным изменениям.
5. Организационный дизайн и управление изменениями.
6. Понятие организационных преобразований.
7. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
8. Процессные организационные преобразования.
9. Продуктовые организационные преобразования.
10. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.

11. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
12. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
13. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
14. Методы оценки инвестиционных проектов.
15. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
16. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
17. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
18. Управление непрерывностью бизнеса.
19. Управление знаниями и организационным обучением.
20. Факторы успешной управленческой деятельности.

Вопросы для проведения итогового контроля ИК (зачёта):

1. Управление изменениями и развитием деловой организации.
2. Круг основных категорий управления изменениями, их взаимосвязь и социально-экономическое содержание.
3. Роль изменений в общей концепции управления развитием организации.
4. Проблемы и предпосылки управления изменениями организации в условиях рыночных отношений.
5. Предмет и метод управления организационными изменениями.
6. Объект изучения при управлении изменениями.
7. Становление теории управления развитием как фундаментальной основы организационных изменений.
8. Базовые идеи, опирающиеся на подходы организационного развития.
9. Программно-целевой подход к управлению изменениями.
10. Принципы управления организационными изменениями.
11. Функции управления и их оптимизация.
12. Формальные и неформальные методы в управлении изменениями
13. Основные черты развивающихся систем.
14. Организация как развивающаяся система.
15. Система управления развитием организации.
16. Управляемые и неуправляемые процессы организационного развития.
17. Структура и основные элементы управления организационными изменениями.
18. Процесс управления изменениями.
19. Типология изменений.
20. Модели управления организационными изменениями.
21. Соппротивление организационным изменениям.
22. Организационный дизайн и управление изменениями.
23. Понятие организационных преобразований.
24. Влияние внешней среды на организационные преобразования.
25. Процессные организационные преобразования.
26. Продуктовые организационные преобразования.
27. Ресурсные организационные преобразования: дробление крупных фирм, слияния, поглощения и присоединения предприятия.
28. Инновационный процесс как фактор организационных изменений.
29. Этапы инновационного процесса, их содержание и роль в управлении изменениями.
30. Основные классификационные группы инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
31. Методы оценки инвестиционных проектов.

32. Классификация риска. Сокращение рисков при организационных изменениях.
33. Эффективная стратегия как основополагающее условие конкурентоспособности организации.
34. Характеристика основных стратегий развития организации и роль ресурсного обеспечения в их реализации.
35. Управление непрерывностью бизнеса.
36. Управление знаниями и организационным обучением.
37. Факторы успешной управленческой деятельности.

Содержание расчетно-графической работы

Студенту предлагается выполнить **расчетно-графическую работу** на тему:

«**Управление организационными изменениями**», которая состоит из следующих разделов:

Введение

1. Анализ внутренней и внешней среды организации при управлении изменениями.
2. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
3. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.
4. Сокращение рисков при реализации стратегии организационных изменений.
5. Преодоление сопротивления организационным изменениям.

Заключение.

Контрольная работа студентов заочной формы обучения состоит из расчетных заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *по последним двум цифрам зачетной книжки*. Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в Методических указаниях для написания контрольной работы.

Содержание контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом после самостоятельного изучения теоретического курса по дисциплине: «**Управление изменениями**» и состоит из следующих заданий (выбор заданий осуществляется на основе двух последних цифр шифра зачетной книжки студента):

Задание 1. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Возможность, необходимость и содержание управления изменениями

Задание 2. Рассмотрение теоретического вопроса согласно варианту задания на тему: Механизм управления изменениями

Задание 3. Практический раздел, который состоит из следующих заданий:

1. Построение модели организационных изменений «Калейдоскоп».
2. Разработка стратегии управления изменениями в организации на основе SWOT-анализа.

Заключение.

Содержание текущего контроля ТК 1(баллы: max 5, min 3):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 1 и 2.
- контрольная работа по темам практических занятий 1 и 2.
- проверка выполнение РГР раздела 1.
-

Содержание текущего контроля ТК 2(баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практическом занятии 3.
- контрольная работа по темам практического занятия 3.
- проверка выполнение РГР раздела 2.

Содержание текущего контроля ТК 3 (баллы: max 10, min 6):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 4 и 5.
- контрольная работа по темам практических занятий 4 и 5.

- проверка выполнения РГР раздела 3.

Содержание текущего контроля ТК 4 (баллы: max 15, min 9):

- устные ответы и решение задач на практических занятиях 6 и 7.
- контрольная работа по темам практических занятий 6 и 7.
- защита РГР.

Содержание ИК (зачёт):

- теоретический материал промежуточного контроля ПК 1 (баллы: max 15, min 9);
- теоретический материал промежуточного контроля ПК 2 (баллы: max 15, min 9).

Промежуточная аттестация студентами очной формы обучения включающей в себя проведение *текущего (ТК), промежуточного (ПК) и итогового (ИК)* контроля по дисциплине.

Текущий контроль (ТК) осуществляется в течение семестра и проводится по практическим занятиям, а также по видам самостоятельной работы студентов (РГР).

В течение семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2). В ходе промежуточного контроля (**ПК**) проверяются теоретические знания. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра в установленное рабочей программой время.

Итоговый контроль (ИК) – это **зачёт** по дисциплине в целом.

Для студентов заочной формы обучения внутригодовой рейтинг знаний отсутствует, поэтому оценки выставляются при проведении промежуточной аттестации непосредственно на годовых зачетах.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Блинов, А. О.

Управление изменениями : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - Москва : Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2020. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Гриф Мин. обр. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-394-02291-3. - Текст : электронный.

2. Шермет, М. А.

Управление изменениями : курс / М. А. Шермет. - Москва : Изд. д. «Дело», 2015. - 129 с. : ил. - (Образовательные инновации). - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-7749-1019-9. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Згонник, Л. В.

Антикризисное управление : учебник для вузов / Л. В. Згонник. - Москва : Дашков и К, 2013. - 207 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-394-01731-5 : 161-70. - Текст : непосредственный.

5 экз.

2. Менеджмент : учебник / под ред. М.М.Максимцова, М.А.Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Гриф Мин. обр. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-238-02247-5. - Текст : электронный.

3. Яковлев, С. В.

Теория систем и системный анализ : учебное пособие / С. В. Яковлев. - 2-е изд., перераб. и

доп. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 354 с. - Гриф УМО. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457780> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-509296-0720-2. - Текст : электронный.

4.Панов, А. И.

Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. - Гриф Мин. обр. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 5-238-01052-4. - Текст : электронный.

5.Згонник, Л. В.

Антикризисное управление : учебник / Л. В. Згонник. - Москва : Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2015. - 208 с. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-394-01731-5. - Текст : электронный.

6.Середа, М.В.

Антикризисное управление : практикум [для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки "Экономика", "Менеджмент"] / М. В. Середа, Н. И. Турянская, Е. Г. Субботина ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. - Новочеркасск, 2017. - URL : <http://ngma.su> (дата обращения: 23.08.2020). - Текст : электронный.

7.Вдовин, В. М.

Теория систем и системный анализ : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 5-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 644 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573179> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-394-03716-0. - Текст : электронный.

8.Трунова, С. Н.

Управление изменениями : учебное пособие / С. Н. Трунова. - Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2018. - 119 с. - URL : <https://e.lanbook.com/book/157820> (дата обращения: 23.08.2020). - ISBN 978-5-94664-364-1. - Текст : электронный.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Сайт Совета Федерации РФ	www.council.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.правительство.рф
Сайт Конституции РФ	www.constitution.ru
Официальный сайт Министерства экономического развития РФ	http://economy.gov.ru/
Официальный сайт Министерства финансов РФ (Минфин России)	https://www.minfin.ru/ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы (ФНС)	https://www.nalog.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат)	http://www.gks.ru/
Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ	http://www.rosmintrud.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Рос-	https://uisrussia.msu.ru/

сия)	
Электронная библиотека "Научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO- 13947/34486/2016 от 03.03.2016 г
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2020-21 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по 19.01.2026
2020/2021	Договор № 618 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций: «Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань» и «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» от 05.06.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2020 г. по 13.06.2021 г.
2020/2021	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2020/2021	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией
2020/2021	Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2018 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- URL : <http://ngma.su> (дата обращения: 25.08.2020). - Текст : электронный.

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015. - URL : <http://ngma.su> (дата обращения: 25.08.2020). - Текст : электронный.

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- URL : <http://ngma.su> (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLV5 E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)
Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayer и др.)	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULARU_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно)
Контрольно-обучающая система «Знание»	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно).
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p>	<p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; <p>Рабочее место преподавателя.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сервер IMANGO – 1 шт.; – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Плоттер – 2 шт.; – Сканер – 1 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. П15 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютер – 1 шт.; – Монитор – 1 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Места для хранения компьютерной техники; – Рабочие места сотрудников.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2020 г.

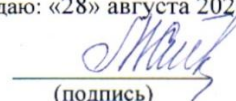
Заведующий кафедрой


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю: «28» августа 2020 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

М.А. Стрежкова
(Ф.И.О.)

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.)
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2020 от 11.09.2020 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем Информация и решения"	Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем Информация и решения"

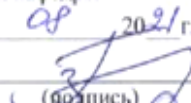
8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Dr. Web®/DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.)

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

Протокол № 8 от _____ от «22» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой

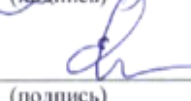

(подпись)

Иванов П.В.

(Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:

Декан факультета


(подпись)

Носкова Е.А.

(Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2022 - 2023 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/3905 от 20.01.2022 с ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № НК 2050 от 18.03.2022 с ООО "Региональный информационный индекс цитирования"
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO- 13947/18016/2021 от 07.10.2021 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения"	Контракт № КРД-18510 от 06.12.2021 ООО "Гросс Систем.Информация и решения"

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2022-2023 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2022/2023	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2022/2023	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2022/2023	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019г. с ООО «ЭБС Лань»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г. с последующей пролонгацией
2022/2023	Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань»	с 14.12.2021 г. по 13.12.2026 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 4501 от 13.12.2021 г. АО «Антиплагиат» (с 13.12.2021 г. по 13.12.2022 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №0312 от 29.12.2021 г. АО «СофтЛайн Трейд»

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «29» августа 2022 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «29» августа 2022 г.

Декан факультета


(подпись)

Губачев В.А.
(Ф.И.О.)